

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

### **„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Skarżysku - Kamiennej”.**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dotyczących zamówień sektorowych.

**Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Niektóre z podanych w ustawie regulacji zgodnie z obowiązującym w Spółce – Regulaminem udzielania zamówień sektorowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Skarżysku - Kamiennej do wartości kwot określonych w art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy cyt. dalej jako: Pzp, stosuje się pomocniczo.**

**Zatwierdzam:**

PREZES ZARZĄDU  
mgr Łukasz Żuchowski

Skarżysko-Kamienna dnia 18.12.2023r.

**Komplet dokumentacji zawiera Warunki Zamówienia wraz z następującymi załącznikami:**

Załącznik nr 1 - Druk oferty.

Załącznik nr 2 - Tabela obiektów - punktów poboru energii **MPWiK Sp. z o.o.**

Załącznik nr 3 - Prognozowany wolumen zużycia energii elektrycznej w okresie obejmującym  
Zamówienie dla obiektów **MPWiK Sp. z o.o.** .

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o nie wykluczeniu z postępowania.

Załącznik nr 5 - Wykaz dostaw - jednostek (odbiorców) dla których **Wykonawca** dostarczał  
Energię

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o ochronie danych osobowych.

## WARUNKI ZAMÓWIENIA

**I. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Skarżysku - Kamiennej (MPWiK Sp. z o.o.)**

**ul. Cicha 8**

**26-110 Skarżysko - Kamienna**

**Tel. 41 253-22-73, Fax. 41 253-12-72**

**E-mail: [biuro@mpwik-skarzysko.pl](mailto:biuro@mpwik-skarzysko.pl)**

**Strony internetowa MPWiK Sp. z o.o. : <http://www.mpwik-skarzysko.eu>**

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie obowiązującego w Spółce - Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Skarżysku - Kamiennej.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Niektóre z podanych w ustawie regulacji zgodnie z obowiązującym w Spółce - Regulaminem udzielania zamówień sektorowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Skarżysku - Kamiennej do wartości kwot określonych w art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy cyt. dalej jako: Pzp, stosuje się pomocniczo.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej do obiektów **MPWiK Sp. z o.o.** wskazanych w zał. nr 2 do Warunków Zamówienia.
2. Szacunkowe zapotrzebowanie energii elektrycznej w okresie od 01.02.2024r. do 31.01.2026r. tj. okres 24 miesięcy, wynosi 4 852 222 kWh. Zakres zapotrzebowania na energię elektryczną, zawarty został w zał. nr 3 do Warunków Zamówienia.
3. **MPWiK Sp. z o.o.** oświadcza, iż prognoza zużycia energii będąca zał. nr 3 do Warunków Zamówienia, stanowi jedynie przybliżą wartość, która w trakcie wykonywania Umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w stosunku do prognoz dotyczących poszczególnych PPE. Faktyczne zużycie energii (mniejsze lub większe od prognozy zużycia energii wskazanej w załączniku nr 3 do Warunków Zamówienia), uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb, z tym że niezależnie od zużycia, **Wykonawca** zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaofiarowane w postępowaniu zaproponowane ceny jednostkowe energii wykazane w ofercie.
4. **MPWiK Sp. z o.o.** zobowiązuje **Wykonawcę** do zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z **Wykonawcą** umowy sprzedaży energii elektrycznej, składania oświadczeń woli oraz ustalania w imieniu **MPWiK Sp. z o.o.** wszelkich niezbędnych informacji w zakresie wypowiedzianych dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowa kompleksowa), reprezentowania **MPWiK Sp. z o.o.** przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji. **MPWiK Sp. z o.o.** udzieli **Wykonawcy** stosownego pełnomocnictwa do wykonania tych czynności.
5. **MPWiK Sp. z o.o.** informuje, iż proces zmiany Sprzedawcy odbywa się dla wszystkich punktów poboru energii po raz pierwszy. Szczegółowe informacje zawarte zostały w zał. nr 2 do Warunków Zamówienia.
6. Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD), na terenie którego znajdują się punkty poboru energii elektrycznej jest PGE Dystrybucja S.A., ul. Garbarska 21A, 20-340 Lublin - Oddział Skarżysko - Kamienna.
7. **MPWiK Sp. z o.o.** przekaże **Wykonawcy**, do dnia podpisania umowy, w wersji elektronicznej, niezbędne do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, dane i dokumenty z jednostek objętych postępowaniem.

8. **MPWiK Sp. z o.o.** zastrzega sobie, że jeżeli w trakcie trwania umowy powstaną nowe, nie uwzględnione w załącznikach punkty poboru energii to do rozliczeń będą stosowane ceny zaproponowane przez Wykonawcę w złożonej ofercie. MPWiK Sp. z o.o. przewiduje, że w okresie obowiązywania umowy mogą powstać dodatkowe dwa punkty.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Do obiektów **MPWiK Sp. z o.o.** opisanych w zał. nr 2 do Warunków Zamówienia – od dnia 01.02.2024r. do dnia 31.01.2026r.
2. **MPWiK Sp. z o.o.**, z przyczyn formalno-prawnych, dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 31.01.2024r., jednak nie wcześniej niż po skutecznym rozwiązaniu umowy, na podstawie której dotychczas MPWiK Sp. z o.o. kupował energię elektryczną oraz skutecznym przeprowadzeniu procesu zmiany sprzedawcy u OSD.

#### **V. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **MPWiK Sp. z o.o.** nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy:
  - a. posiadają aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
  - b. posiadają zawartą, obowiązującą umowę z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko - Kamienna, na podstawie której można prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD, do obiektów **MPWiK Sp. z o.o.** .
  - c. w ciągu ostatnich 3 lat licząc od dnia wyznaczonego na składnię ofert, dostarczali energię elektryczną dla co najmniej 3 jednostek (odbiorców) o minimalnej wielkości wolumenu rocznego – 2 000,00 MWh każdy.
  - d. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
  - e. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

#### **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Zgodnie z rozdziałem 6 obowiązującego, u **MPWiK Sp. z o.o.**, Regulaminu:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni są:
  - a. **Wykonawcy**, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę **MPWiK Sp. z o.o.** nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia było następstwem okoliczności, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności;
  - b. **Wykonawcy**, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość,
  - c. **Wykonawcy**, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d. **Wykonawcy**, którzy nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - e. **Wykonawcy**, którzy uczestniczyli bezpośrednio w czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych **Wykonawców** w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - f. **Wykonawcy**, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

- g. **Wykonawcy**, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy,
  2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Komisja może wykluczyć:
    - a. **Wykonawców**, którzy w jej ocenie nie posiadają niezbędnej wiedzy lub doświadczenia lub nie dysponują potencjałem technicznym lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - b. **Wykonawców** którzy, w jej ocenie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej nie zapewniającej wykonania zamówienia,
    - c. **Wykonawców**, którzy w jej ocenie nie dają gwarancji należytego wykonania zamówienia.
  3. O wykluczeniu **Wykonawcy** orzeka komisja przetargowa, która zawiadamia o tym fakcie w formie pisemnej **Wykonawcę**, który został wykluczony z postępowania. Zawiadomienie zawierać winno uzasadnienie.
  4. Ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- W celu potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy z prowadzonego postępowania, **Wykonawca** składa wraz z ofertą oświadczenie, którego treść stanowi zał. nr 4 do WZ.

#### **VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU.**

1. **Oferta Wykonania** - wypełniony zał. nr 1 - druk oferty (wymagana forma dokumentu – oryginał.)
2. **Oświadczenie** wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania wg wzoru określonego w zał. nr 4 do Warunków Zamówienia (wymagana forma dokumentu – oryginał).
3. **Wykaz dostaw** - zgodnie z wymogami zapisanymi w punkcie VI.1.c. - wypełniony druk zał. nr 5 do Warunków Zamówienia. (wymagana forma dokumentu–oryginał).
4. **Referencje (poświadczenia)** potwierdzające spełnienie warunku zawartego w punkcie VIII.3. (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
5. **Oświadczenie o ochronie danych osobowych** – zał. nr 6 do Warunków Zamówienia - (wymagana forma dokumentu – oryginał).
6. Aktualnie obowiązująca **koncesja** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. (wymagana forma dokumentu – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
7. **Umowa** z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PGE Dystrybucja S.A., na podstawie której można prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD, do obiektów **MPWiK Sp. z o.o.** - (wymagana forma dokumentu–kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

#### **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ MPWiK SP. Z O.O. Z WYKONAWCAMI.**

1. Przyjętą przez **MPWiK Sp. z o.o.** formą porozumiewania się z **Wykonawcami** i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz informacji przez strony jest forma pisemna, e-mail (a.wrona@mpwik-skarzysko.pl) lub faks: 41- 253-12-72.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Przekazanie za pomocą faksu dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i został niezwłocznie potwierdzony fakt jej otrzymania.
4. Osobą upoważnioną do bezpośredniego komunikowania się z Wykonawcami jest Agnieszka Wrona, tel. 41 253-22-73, 607 823 029, Fax. 41 253-12-72, e-mail: a.wrona@mpwik-skarzysko.pl

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. **Wykonawca** pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą może ulec przedłużeniu na wniosek **MPWiK Sp. z o.o.**
3. Nie wyrażenie zgody przez **Wykonawcę** na przedłużenie terminu związania ofertą, powoduje odrzucenie oferty.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi obejmować wykonanie całości zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszych Warunkach Zamówienia.
2. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt VIII Warunków Zamówienia.
3. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Wszelkie pisma (oświadczenia i dokumenty) sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert **MPWiK Sp. z o.o.** będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
4. **MPWiK Sp. z o.o.** uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
5. Druk oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do niniejszych Warunków Zamówienia muszą być podpisane przez **Wykonawcę** lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i **Wykonawcy** w sposób wskazany w niniejszych Warunkach Zamówienia.
6. Każdy **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Złożenie przez jednego **Wykonawcę** lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty na dane zadanie spowoduje ich odrzucenie.
8. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
9. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez **Wykonawcę**
10. Kopie wymaganych dokumentów, (jeżeli w takiej formie zostały dopuszczone do złożenia) zgodnie z zapisami Warunków Zamówienia winny być poświadczane „za zgodność z oryginałem”, na każdej zapisanej stronie dokumentu, przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li **Wykonawcy**.
11. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w zamkniętym nieprzejrystym, opieczętowanym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), zaadresowanym na **MPWiK Sp. z o.o.** tj: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Skarżysku – Kamiennej, ul. Cicha 8, 26-110 Skarżysko – Kamienna, z napisem: „Dostawa energii elektrycznej na potrzeby Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Skarżysku - Kamiennej” - OFERTA oraz: Imię i nazwisko/nazwa firma, dokładny adres, numery telefonów **Wykonawcy** (dopuszcza się odcisk stempla) - lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do **MPWiK Sp. z o.o.** .
2. Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji **Wykonawcy** może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszych Warunków Zamówienia.

3. W przypadku braku tej informacji **MPWiK Sp. z o.o.** nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku oznaczenia koperty, np. przypadkowe otwarcie przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
4. Ofertę należy złożyć w siedzibie MPWiK Sp. z o.o. – pok. nr 9 - Sekretariat do dnia **05.01.2024r. do godz. 11:50**. Wszystkie oferty otrzymane przez **MPWiK Sp. z o.o.** po terminie podanym powyżej (w tym również drogą pocztową), zostaną zwrócone **Wykonawcom** bez otwierania.
5. Oferty zostaną otwarte komisyjnie w siedzibie **MPWiK Sp. z o.o.** w pok. Nr 2 w dniu **05.01.2024r. o godz. 12:00**. Dokonując otwarcia ofert **MPWiK Sp. z o.o.** poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

### **XIII. ZMIANA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

1. **Wykonawca** może w każdym czasie lecz nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert lub ofert wstępnych zwrócić się do **MPWiK Sp. z o.o.** o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami **MPWiK Sp. z o.o.** przekazuje **Wykonawcom**, którym przekazał Warunki Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach **MPWiK Sp. z o.o.** może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację **MPWiK Sp. z o.o.** przekazuje niezwłocznie wszystkim **Wykonawcom**, którym przekazano Warunki Zamówienia. Przekazanie modyfikacji może nastąpić w formie listu, w formie elektronicznej lub faxem.
4. Modyfikacja treści Warunków Zamówienia nie może zmieniać w sposób istotny przedmiotu zamówienia, a także dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
5. **MPWiK Sp. z o.o.** przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin otwarcia ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści Warunków Zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert **MPWiK Sp. z o.o.** niezwłocznie zawiadamia wszystkich **Wykonawców**, którym przekazano Warunki Zamówienia.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA.**

1. Wartość przedstawiona w ofercie jest wyrażona w polskich złotych.
2. Podstawą do kalkulacji wartości ofertowej jest zestawienie punktów odbioru stanowiące zał. nr 2 do Warunków Zamówienia.
3. Wartość netto oferty oblicza się z zastosowaniem iloczynu cen jednostkowych netto oraz szacowanego zużycia energii (kWh) zawartego w zał. nr 3 do Warunków Zamówienia.
4. **Wykonawca** określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Drukiem oferty, który stanowi zał. nr 1 do Warunków Zamówienia.
5. Ceny w Druku oferty, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ceny jednostkowe netto (zł/kWh) zawarte w Druku oferty, o którym mowa powyżej, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
7. Wszelkie rozliczenia między **MPWiK Sp. z o.o. m** a **Wykonawcą** prowadzone będą w złotych polskich.
8. **Wykonawca** oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
9. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym. Ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu umowy, należności wynikające z obowiązujących przepisów.

10. Cena winna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.

#### **XV. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze oferty MPWiK Sp. z o.o. będzie się kierował kryterium:

##### **Cena (koszt) – waga 100%**

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

**Ocena będzie wyliczona wg. wzoru:**

$$\text{Cena oferty } C = \frac{\text{Coc}}{\text{Cob}} \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

**R a z e m 100 pkt.**

Coc - najniższa cena brutto ze wszystkich ofert ważnych i nieodrzuconych.

Cob - cena brutto oferty badanej.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

2. Porównaniu podlegać będzie średnia cena za realizację całego przedmiotu zamówienia (nie ceny jednostkowe) wynikająca z przeliczenia cen jednostkowych określonych przez **Wykonawcę** w ofercie dla poszczególnych taryf i stref czasowych oraz prognozowanych ilości zapotrzebowania na energię w poszczególnych taryfach i strefach, podzielona przez prognozowaną ilość energii w okresie trwania umowy.
3. Cena oferty **Co** zostanie określona przez **Wykonawcę** w ofercie.
4. Jeżeli w trakcie oceny ofert okaże się, że w postępowaniu zostały złożone oferty o takiej samej wartości, **MPWiK Sp. z o.o.** wezwie **Wykonawców**, którzy złożyli takie oferty do złożenia ofert dodatkowych.
5. Zaproponowane przez **Wykonawcę** ceny jednostkowe dla poszczególnych taryf będą obowiązywały do końca trwania umowy, a więc do dnia 31.01.2026r.

#### **XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz obowiązującego w **MPWiK Sp. z o.o.** - Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Skarżysku - Kamiennej do wartości kwot określonych w art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy cyt. dalej jako: Pzp.

#### **XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Skarżysku – Kamiennej.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na „Dostawę energii elektrycznej na potrzeby Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Skarżysku - Kamiennej”.



3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych lub przepisów obowiązującego prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

